

Protokoll: Förvaltningsmöte för SchoolSoft

Datum: 2023-12-06

Tid: 10:00-12:00

Plats: Folkbildningsrådet

Närvarande:

- Folkbildningsrådet: Gabriel Kasto, Karin Gustavsson
- SchoolSoft: Roland Jarlbäck, Veronica Grönqvist, Sandra Hammarström
- FSO: Karin Karlsson, Pär Wallin

Förhandlingar:

1. **Mötets öppnande:** Karin Karlsson öppnade mötet.
2. **Sekreterare:** Gabriel Kasto
3. **Dagordning:** Godkändes
4. **Föregående protokoll:** Lades till handlingarna.
5. **SchoolSoft:**
 - Presentation av PPT.
 - Pågående arbete med UHR för dataöverföring till BEDA. Informationsöverföring till skolor planerad för januari. I februari möjliggörs "mappning" av särskilda ämnen för inläsning i BEDA. I mars planeras dataöverföring till BEDA och borttagning av manuella ämnen. Detta bör kommuniceras av SchoolSoft till folkhögskolorna så snart som möjligt så att folkhögskolorna är beredda när mappningen ska göras.

Beslut Behov av **samorganisation** med FBR för information till administratörer. **Veronica Grönqvist och Karin Gustavsson ansvarar för en tidsplan och att korrekt information når administratörerna.**

- Förslag om möte med FSO gällande funktionalitet för behörighetsdelning, det vill säga olika behörigheter/rättigheter i systemet för att kunna styra olika funktioner.

Beslut **Pär Wallin kallar vem? till ett möte i februari**

- Information om VUX-SFI-funktionalitet till intresserade skolor **är planerad att gå ut mars 2024. SchoolSoft informerar om möjligheten i nyhetsbrev och på admindagar.**

6. Folkbildningsrådet:

- Diskussion om behörighetsintyg och sortering av ämnen per intyg. I dagsläget landar alla behörigheter på samma studieintyg, detta är inte **korrekt** och måste åtgärdas. SchoolSoft ska återkomma med lösning **kommande vecka.**
- Fortsatt arbete med ny kursinriktningslista med SCB.
- Påbörjat arbete med inomregionalt stöd i pilotundersökning. Frågor och synpunkter hänvisas till Gabriel Kasto.

7. **Beredningsgrupp:**

- Uppdatering av medlemslistan med 8 nya medlemmar i fokusgruppen. Totalt 11 medlemmar med start 2024.

8. **FSO:**

- Fråga om skyddad identitet och problematik med personuppgiftshantering. FSO ska återkomma med lösning i samarbete med SchoolSoft.
- Fortsatt arbete med "onboarding" process. **Arbetet presenteras på admindagarna.**
- Diskussion om ansökningsmodulen för ansökande utanför Sverige, samt att lägga till nya inloggningsalternativ.

Beslut FSO bjuder in till möte första kvartalet 2024 med folkhogskola.nu och SchoolSoft .

9. **Övrigt:**

- Planering för möten under 2024.

Mötesdatum:

- 2024-02-13, 2024-05-17, 2024-09-27, 2024-12-05.