



Styrelseprotokoll för Offentligägda folkhögskolors intresseorganisation 14 januari 2025

Organisationsnummer: 802016–1934

Tid: 14 januari i kl. 12.30-15.00

Plats: Teams

Närvarande:

Thomas Nilsson, ordförande

Robert Uitto, vice ordförande

Peter Carlsson, kassör

Mats Pilhem, ledamot

Lisa Rosander, ledamot

Berit Román, ledamot

Roger Wärn, ledamot

Sofia Magnusson, ledamot

Jenny Elander Ek, ledamot

Annica Wallenborg, adjungerad, verksamhetschef,

1. Mötets öppnande
Ordförande hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat.
2. Val av justerare
Jenny Elander Ek valdes till justerare.
3. Godkännande av föredragningslista
Verksamhetschefen anmälde en övrig fråga.
4. Föregående protokoll – se bifogad fil
Gicks igenom och lades till handlingarna.
5. A) Ekonomi – avstämning av balans- och resultatrapport
Information från kassör Peter Carlsson; Personalkostnaden för december månad är ännu inte med i resultatrapporten, beräknat underskott för 2024 landar sannolikt på ett underskott på cirka 150 000 - 200 000 kronor.
B) Skattekonto
Ser mycket bra ut.
C) Styrelsens kommentarer angående de ekonomiska rapporterna.
Styrelsen hade önskat att december månad var bokförd, men var i övrigt nöjda med den ekonomiska rapporten.
6. Dialog Budget 2025
Förändringar som kommer att minska kostnaderna för 2025 är bland annat att genomföra sex styrelsemöten varav två fysiska möten, under 2024 hade OFI elva styrelsemöten varav fem var fysiska. Även använda prisvärda konferensalternativ vid vårt Vår- och Höstmöte och försiktiga men att anlita kostsamma föreläsare.

Budgeten som redovisas till styrelsen ska vara mer tydlig och detaljerad när det gäller bland annat kostnader för sociala avgifter och semesterlön.

Beslut:

Roger Wärn och verksamhetschef ska åtgärda detta och redovisas vid styrelsemöte 14 februari.

7. Förslag från OFI:s styrelse om ökad medlemsavgift för 2025

Styrelsen diskuterade hur medlemsavgiften ska se ut. Senast det skedde en höjning var 2019 då man höjde avgiften med 2000 kronor.

Beslut:

Att avvakta med att färdigställa budgeten tills vi har fått alla utfall för 2024.

Att ge AU plus kassör och verksamhetschef mandat att bestämma och ge förslag till årsmötet om en höjning av avgiften på 3000 – 5000 kronor per skola. Ska förankras i styrelsen vid styrelsemötet den 14 februari.

8. Dialog VP 2025 – se bifogad fil**Beslut:**

Verksamhetsplanen ska kompletteras med att utvärdering av sammanslagningen av OFI och FHF ska göras.

9. Dialog innehåll Vårmöte 14 mars

Verksamhetschef presenterade ett förslag och idéer på innehåll och utifrån dessa ska nedan prioritering göras:

1. Bjuda in Gustav Fridolin för att lyssna på hans resultat efter han Lic. forskning
2. Ha ett pass om AI
3. Bjuda in verksamhetschef på FSO, Karin Gustafsson, och be henne berätta om allt som FSO gör och vilka fokusområden som gäller för 2025.

10. Beslut ang. Styrelsen för Vestlundfonden.**Beslut:**

OFI:s styrelsen beslutade att förlänga interimsstyrelsens uppdrag till och med 30 april 2025 samt uppdra till arbetsutskottet att vid behov och efter avstämning med RIO förändra styrelsens sammansättning under perioden fram till och med 30 april 2025.

11. Erik Peurell, SKR, om arbetet att ta fram ett nytt positionspapper om folkbildningen.

Styrelsen fick en draging av Erik Peurell som berättade hur arbetet ska ske och att det ska vara klart i mitten av juni. Erik reser nu runt i landet för att ha dialog med både studieförbund och folkhögskolor, både förtroendevalda och tjänstepersoner.

Erik Peurell vill ha inspel och tankar från oss senast den 15 mars. De inspel som kom vid sittande möte var:

- beskriva och ha med om det fria och frivilla med folkbildningen,
- att vara noggrann när vi använder folkbildning som ett samlat begrepp och sträva efter att ha separata benämningar när man beskriver vad specifikt studieförbund och vad folkhögskolorna gör.
- Lyfta demokratiuppdraget!
- Beskriva folkhögskolans roll i utbildningssystemet och dess särart.
- Få med folkhögskolornas yrkesutbildningar inom kulturområdet och dess betydelse
- Önskar att SKR ska vara med synlig när det gäller folkbildningen

Dispositionen kommer preliminärt att se ut enligt nedan:

Ståndpunkter (sammanfattning)

Folkbildningens förutsättningar

Folkbildningens roll och möjligheter

- Kompetensförsörjning
- Kultur i hela landet
- Långsiktig gemensam finansiering

Folkbildningens värde. Vad gör den unik? Vad bidrar den med som ingen annan gör?

Folkbildningens betydelse

12. Datum för kommande styrelsemöten,
2025

14 februari kl.13.30-15 Teams – gå igenom årsmöteshandlingar

13 mars kl.13-18 i Stockholm

14 mars kl.9 -16 Vår- och årsmöte i Stockholm

16 okt Höstmöte

13. Övriga frågor - Utskick om en gemensam marknadsföringskampanj

Samtliga rektorer har fått en inbjudan från en grupp av fem kommunikatörer på fem olika skolor om att göra en gemensam marknadsföringskampanj, Varje skola erbjuder att delta för en kostnad på 5000 kronor.

Styrelsen diskuterade detta utifrån perspektivet att vi är offentligägda och detta kan därmed vara bekymmersamt om kampanjen tenderar att bli politisk. Vidare hur detta initiativ har uppkommit vilket styrelsen fick svar på av verksamhetschefen.

Beslut:

Verksamhetschef ska undersöka hur RIO:s generalsekreterare tänker och eventuellt kommer att agera.

Ordförande tar kontakt med RIO:s ordförande

Lisa Rosander, ledamot, kontaktar den regionfolkhögskola som är med i detta initiativ.

Ordförande och vice ordförande kommer att skriva en kortare text som ska skickas ut till alla regionägda folkhögskolor.

14. Mötets avslutande

Datum:

Datum:

Ordförande Thomas Nilsson

Sekreterare Annica Wallenborg

Datum:

Justerare Jenny Elander Ek

Signature: Thomas Nilsson
Thomas Nilsson (Jan 23, 2025 17:50 GMT+1)

Email: thomas.nilsson@sverigesfolkhogskolor.se

Signature: Jenny Elander-Ek
Jenny Elander-Ek (Jan 20, 2025 10:11 GMT+1)

Email: jenny.elander-ek@valdemarsvik.se

Signature: Annica Wallenborg
Annica Wallenborg (Jan 20, 2025 09:15 GMT+1)

Email: annica.wallenborg@sverigesfolkhogskolor.se












Protokoll 14 januari 2025

Final Audit Report

2025-01-23

Created:	2025-01-20
By:	Annica Wallenberg (annica.wallenberg@sverigesfolkhogskolor.se)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAA90mHhJq9W67LX_koqCXr_G8YIW8ADv11

"Protokoll 14 januari 2025" History

-  Document created by Annica Wallenberg (annica.wallenberg@sverigesfolkhogskolor.se)
2025-01-20 - 8:14:02 AM GMT
-  Document emailed to Thomas Nilsson (thomas.nilsson@sverigesfolkhogskolor.se) for signature
2025-01-20 - 8:14:05 AM GMT
-  Document emailed to Jenny Elander-Ek (jenny.elander-ek@valdemarsvik.se) for signature
2025-01-20 - 8:14:05 AM GMT
-  Document emailed to Annica Wallenberg (annica.wallenberg@sverigesfolkhogskolor.se) for signature
2025-01-20 - 8:14:05 AM GMT
-  Email viewed by Annica Wallenberg (annica.wallenberg@sverigesfolkhogskolor.se)
2025-01-20 - 8:14:46 AM GMT
-  Document e-signed by Annica Wallenberg (annica.wallenberg@sverigesfolkhogskolor.se)
Signature Date: 2025-01-20 - 8:15:01 AM GMT - Time Source: server
-  Email viewed by Jenny Elander-Ek (jenny.elander-ek@valdemarsvik.se)
2025-01-20 - 9:11:09 AM GMT
-  Document e-signed by Jenny Elander-Ek (jenny.elander-ek@valdemarsvik.se)
Signature Date: 2025-01-20 - 9:11:41 AM GMT - Time Source: server
-  Email viewed by Thomas Nilsson (thomas.nilsson@sverigesfolkhogskolor.se)
2025-01-23 - 4:49:38 PM GMT
-  Document e-signed by Thomas Nilsson (thomas.nilsson@sverigesfolkhogskolor.se)
Signature Date: 2025-01-23 - 4:50:05 PM GMT - Time Source: server
-  Agreement completed.
2025-01-23 - 4:50:05 PM GMT